|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU06 |
| **Nombre:** | Registrar mantenimiento |
| **Autor(es):** | Ángel Daniel Sánchez Martínez |
| **Fecha de creación:** | 22/09/2018 |
| **Fecha de actualización:** | N/A |
| **Actor(es):** | Técnico académico |
| **Descripción:** | El técnico académico podrá registrar su actividad de mantenimiento en el sistema para que el JefeCC conozca sobre estos movimientos. |
| **Precondiciones:** | El técnico académico tiene su sesión activa |
| **Disparador:** | El técnico académico da clic en el botón “Registrar mantenimiento” |
| **Flujo Normal:** | 1. El sistema cambia de ventana y solicita los datos: Fecha de servicio (en un textField), Solicitante (muestra un comboBox para seleccionar a uno de los académicos registrados en el sistema), Tipo de equipo (en un comboBox); Tipo de borrado, Número de inventario y Observaciones (todo en un textField); Estado en el que se recibe el equipo (Completo o Pieza que falta); Número de reporte mesa ayuda, Tipo de dictamen, y Descripción detallada del dictamen (todo en un textField). 2. El JefeCC ingresa todos los datos que pide el sistema. 3. El sistema hace un llenado automático de los datos del solicitante que eligió el JefeCC y del modelo/marca del equipo según el número de inventario que ingreso el JefeCC (ver FA1). 4. El JefeCC da clic en el botón |
| **Flujos Alternos:** | FA1 Número de inventario incorrecto: |
| **Excepciones:** | Son todos aquellos errores o situaciones no deseadas que hacen que el sistema falle |
| **Poscondiciones:** | Establece que debe cumplirse cuando el CU se completa con éxito. Debe satisfacer las necesidades de todos los involucrados. |
| **Entradas:** | Los datos de entrada que se requieren para el caso de uso |
| **Salidas:** | Las salidas que genera el CU |
| **Incluye:**  **(relación Include)** | Si existe poner el id y nombre del CU |
| **Extiende:**  **(relación Extend)** | Si existe poner el id y nombre del CU |
| **Prioridad:** | Elija un elemento. |